

Аннотация
рабочей программы дисциплины (модуля)
Б1.Б.22 «Международное частное право»

1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины – обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям в частноправовой сфере, в процессе изучения теоретических и практических вопросов коллизионного и материально-правового регулирования гражданско-правовых отношений, осложненных иностранным элементом.

В ходе изучения дисциплины «Международное частное право» ставятся следующие **задачи**:

- изучение теоретических и методических основ международного частного права, его современного состояния;
- освоение понятийного аппарата международного частного права; овладение специальной терминологией международного частного права;
- приобретение практических навыков работы в качестве специалиста в области международного частного права.

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы и тип дисциплины по характеру ее освоения

Дисциплина относится к профессиональному циклу дисциплин базовой части, изучается на 4 курсе очной формы обучения и 4 курсе заочной формы. Базируется на дисциплинах: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Международное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Семейное право» и др., является предшествующей для дисциплин: «Международное торговое право», «Морское право».

3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения учебной дисциплины «**Международное частное право**» направлен на формирование у обучающихся следующих **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ОПК-1	способность соблюдать законодательство	Знает: основные положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а

	<p>РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ</p>	<p>также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу.</p> <p>Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства; руководствоваться принципами законности и патриотизма; использовать базовые правовые знания для повышения профессионального уровня.</p> <p>Владеет: навыками работы с законодательными и иными правовыми актами; методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства.</p>
<p>ПК-3</p>	<p>способность обеспечивать соблюдение законодательства РФ субъектами права</p>	<p>Знает: основные положения юридических наук, раскрывающие значение соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права в установлении режима законности и правопорядка; формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; систему государственных органов и их полномочия по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства субъектами международного частного права.</p> <p>Умеет: использовать различные формы, методы и организационно-правовые механизмы обеспечения соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; поддерживать и развивать необходимость соблюдения норм права всеми субъектами правоотношений; проводить системную работу по повышению уровня правосознания и правовой культуры граждан в целях соблюдения ими действующего законодательства; анализировать свои действия на их соответствие основным принципам права в области обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами</p>

		<p>международного частного права; работать с нормативными правовыми актами, закрепляющими полномочия государственных органов по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права.</p>
		<p>Владеет: навыками осуществления различных форм работы по обеспечению соблюдения законодательства всеми субъектами международного частного права; навыками проведения работы по правовому просвещению и правовому воспитанию граждан с целью повышения уровня их правосознания; навыками анализа нормативного материала, закрепляющего правовой режим деятельности государственных органов по обеспечению режима законности в правоприменительной деятельности.</p>
<p>ПК-5</p>	<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: основные понятия теории правового регулирования, в том числе формы реализации права; действующее законодательство, основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно-правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление международной деятельности; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, предполагающие осуществление реализации норм международного частного права; основные правила составления различных юридических документов, как результатов отражения правореализационной деятельности в целом и правоприменительной деятельности в частности; способы применения нормативных правовых актов в целях реализации норм международного частного права в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями, характеризующими процесс реализации норм международного частного права в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов; правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих; использовать сформированные знания и умения для качественного осуществления</p>

		<p>правореализационного процесса, в том числе правоприменительного процесса.</p>
		<p>Владеет: навыками реализации норм международного права, сформированными в процессе изучения юридических дисциплин, при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего международного частного законодательства; навыками анализа правоприменительной практики по реализации норм международного частного права в правоприменительной сфере; навыками составления юридических документов при осуществлении правоприменительного вида профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-7</p>	<p>владеть навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знает: принципы, правила, способы и приемы изложения правового материала в текстах различных юридических документов; основные положения подготовки юридических документов; основные сведения о классификации документов, применяемых в международном частном праве; принципы и правила составления нормативно-правовых документов основные элементы методологии подготовки различных видов юридических документов, в том числе основные способы и приемы отражения фактов и обстоятельств правовой действительности в различных юридических документах.</p> <p>Умеет: использовать средства и приемы юридической техники при составлении различных юридических документов; отражать юридические факты и обстоятельства, имеющие правовое значение в различных юридических документах; анализировать подготовленные юридические документы и их содержание.</p> <p>Владеет: навыками использования теоретических положений различных юридических наук, раскрывающих способы и методы подготовки юридических документов; основными способами и средствами юридической техники, используемыми при составлении различных юридических документов; навыками подготовки юридических документов в рамках правоприменительного вида профессиональной деятельности; навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в международной частной сфере при</p>

		подготовке и составлении юридических документов.
--	--	--

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам с указанием этапов формирования компетенций

№ п/п	Содержание дисциплины	Формируемые компетенции
Тема 1.	Понятие международного частного права	ОПК-1 ПК-3
Тема 2.	Источники международного частного права	ОПК-1 ПК-3 ПК-5
Тема 3.	Субъекты международного частного права	ОПК-1 ПК-3 ПК-5
Тема 4.	Применение норм международного частного права	ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7
Тема 5.	Право собственности в международном частном праве	ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7
Тема 6.	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7
Тема 7.	Право интеллектуальной собственности	ОПК-1 ПК-3
Тема 8.	Правовое регулирование международных брачно-семейных отношений	ОПК-1 ПК-5 ПК-7
Тема 9.	Наследственные отношения в международном частном праве	ОПК-1 ПК-3 ПК-5 ПК-7
Тема 10.	Международный коммерческий арбитраж	ОПК-1 ПК-3 ПК-7

5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего Часов / ЗЕ		Семестры			
			Очная форма, Часов / ЗЕ		Заочная форма, Часов / ЗЕ	
	Очная форма	Заочная форма	VI	VII	VI	VII
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	90/2,5	26/0,72	36/1	54/1,5	10/0,28	16/0,44

Учебные занятия лекционного типа (УЗЛТ)		36/1	10/0,28	18/0,5	18/0,5	4/0,12	6/0,16
Учебные занятия семинарского (практического) типа (УЗСПТ)		54/1,5	16/0,44	18/0,5	36/1	6/0,16	10/0,28
Учебные занятия лабораторного типа		–	–	–	–	–	–
Самостоятельная работа обучающихся		90/2,5	177/4,92	54/1,5	36/1	62/1,73	115/3,19
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:		36/1	13/0,36	–	36/1	–	13/0,36
Зачет		+	+	+	–	+	–
Экзамен		36/1	13/0,36	–	36/1		13/0,36
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины	Часов	216	216	90	126	72	144
	Зачетн. ед.	6	6	2,5	3,5	2	4